

PREMUNGAS – FONDO DI INTEGRAZIONE AI TRATTAMENTI DI
PREVIDENZA DEI DIPENDENTI
DELLE AZIENDE MUNICIPALIZZATE DEL GAS
VERBALE DELLA RIUNIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
DEL 15 APRILE 2026

Consiglieri presenti: Paolo Bicicchi , Rina Fabianelli, Franco Gargiulo, Paola Giuliani, Giuseppe Lalla (in videoconferenza) e
Giannino Rizzo

Consiglieri assenti:

Sindaci presenti: Paola Milizia

Sindaci assenti Antonella Esposito

Segretario: Rina Fabianelli.

ORDINE DEL GIORNO

- 1) Comunicazioni del Presidente;
- 2) Esame ed approvazione del bilancio consuntivo dell'esercizio 2025;
- 3) Esame ed approvazione del bilancio preventivo dell'esercizio 2026;
- 4) Documento sul sistema di governo;
- 5) Patrimonio mobiliare, aggiornamento;
- 6) Varie ed eventuali.

La Presidente precisa che la riunione si svolge in presenza e in videoconferenza, come consentito dall'art. 17, comma 2 dello Statuto; avendo constatato la partecipazione dei Consiglieri in numero legale, (il Consigliere Giuseppe Lalla collegato in videoconferenza) e la presenza del Presidente del Collegio dei Sindaci, dichiara pertanto valida la seduta del Consiglio di Amministrazione.

Il Sindaco Antonella Esposito ha giustificato la propria assenza.



La Presidente pone quindi in discussione il punto 1) all'ordine del giorno.

1) Comunicazioni del Presidente

2) Esame ed approvazione del bilancio consuntivo dell'esercizio 2024

La Presidente dà la parola al Direttore che illustra il bilancio consuntivo dell'esercizio 2025.

Il prospetto di bilancio chiuso al 31/12/2025 evidenzia i seguenti risultati:

Situazione Patrimoniale

Attivo

Totale attività	€ 6.751.106,69
Totale	----- € 6.751.106,69 =====

Passivo

Fondi di riserva	€ 5.555.277,14
Fondi di ammortamento e altri fondi	€ 1.106.898,66
Passività	€ 88.930,89
Totale 51	€ 6.751.106,69
Utile (perdita) d'esercizio	----- € 0 =====

Il risultato di esercizio è confermato dal Conto Economico riassunto come segue:

Costi	€ 2.535.069,70
-------	----------------



Ricavi	€ 2.535.069,70
Utile (perdita) d'esercizio	€ 0

In ordine alle poste attive e passive, la Presidente fa rilevare che il bilancio del 2025 chiude a pareggio con l'accantonamento al "Fondo Riserva" di € 86.185,77, dovuto alle differenze fra ricavi e costi preventivati ed effettivi.

Alla voce "Debiti diversi" è presente un importo di € 88.930,89 relativo all'Accordo tra Premungas e ASML Lissone SpA in liquidazione, effettuato in data 15 novembre 2017, a seguito del quale Premungas si è impegnato ad effettuare il pagamento delle integrazioni ai pensionati di ASML SpA a far data dal 1° gennaio 2018, a seguito dello scioglimento della Società in liquidazione che al 31 dicembre 2025 ammonta a € 1.306,64. Inoltre, è presente un importo di € 30.196,90 al 31 dicembre 2025, dovuto all'Accordo tra Premungas e GSD S.r.l. - Desio, effettuato in data 27 novembre 2019, a seguito del quale, Premungas si è impegnato ad effettuare il pagamento delle integrazioni ai pensionati di GSD S.r.l. a far data dal 1° gennaio 2020.

Il Collegio dei Sindaci, che ha esaminato preliminarmente il documento, ha espresso parere favorevole per l'approvazione.

Al termine della presentazione, la Presidente invita il Consiglio di Amministrazione ad aprire la discussione, terminata la quale, ricevute alcune precisazioni, Il Consiglio approva il bilancio consuntivo del 2024 e la Relazione generale sullo stato del Fondo. Entrambi i documenti approvati sono allegati al presente verbale.

3) Esame ed approvazione del bilancio preventivo dell'esercizio 2025

La Presidente dà la parola al Direttore del Fondo invitandola ad esporre i criteri con i quali è stato redatto il preventivo dell'esercizio 2025.

Il Direttore precisa che il bilancio preventivo è stato impostato con riferimento alla normativa di cui alla parte 2 del CCNL 17/11/1995 per i dipendenti

delle Aziende Municipalizzate del Gas e degli Acquedotti, agli Accordi nazionali interfederali 30/7/1992, 26/7/1995 e agli Accordi 16/4/1997, 29/10/1997 e 1/12/1997 e in attuazione delle procedure approvate dal Consiglio di Amministrazione del Premungas nella riunione del 4/2/1988.

Le fonti di finanziamento del Fondo per quanto riguarda il fabbisogno dell'esercizio 2025 sono:

- Contributi a carico delle Aziende;
- Ricavi di gestione immobili.

Considerato che sono previsti:

- Ricavi di gestione immobili per € 46.000,00;
- Spese di gestione al netto di interessi e rendite per € 106.400,00;
- Integrazioni per € 2.300.000,00,

il fabbisogno contributivo per l'anno 2025 è di € 2.360.400,00 a totale carico delle Aziende.

La determinazione della contribuzione a carico delle Aziende (vedi allegato n. 14), è stata effettuata in applicazione dell'Accordo Nazionale Interfederale 30/7/1992 e si articola come segue:

- a) ciascuna Azienda versa un contributo pari ad una quota percentuale del totale delle integrazioni pagate ai propri ex dipendenti nel corso del 1994 (a partire dall'anno 1995 la quota percentuale è dell'85%), come da circolare Federgasacqua n° 4667 del 13 ottobre 1992 inviata alle Organizzazioni Sindacali e al Premungas, che prevede, in applicazione del punto a) dell'art. 3 dell'Accordo Nazionale Interfederale 30 luglio 1992, per l'anno 1993 la percentuale del 75%, per l'anno 1994 la percentuale dell'80% e a partire dall'anno 1995 la percentuale dell'85%. La copia della circolare viene allegata al Bilancio di Previsione.
- b) la parte restante del fabbisogno viene ripartita proporzionalmente tra le Aziende in ragione del numero dei dipendenti iscritti e non al Premungas. Utilitalia ha trasmesso al Premungas, con una comunicazione del 07 marzo 2025, il numero dei dipendenti cui il Fondo deve fare riferimento al punto b) dell'art. 3 dell'Accordo 30/7/1992, che per l'anno 2024 sono pari a 8.092.

Per le Aziende BAS di Bergamo, ASSP di Cesano Maderno, AEM di Cremona, ASMIU di Prato, AMAG di Viareggio, AMV di Valenza, ACEA di Pinerolo, Gestione Servizi di Desio, ASTEM di Lodi, ASME di Erba e VIVA Servizi di Ancona, si è applicato l'Accordo Nazionale Interfederale 26 luglio 1995 (vedi allegato) che stabilisce che a decorrere dal 1° gennaio 1995 esse sono tenute al versamento di un contributo pari al 100% delle integrazioni pagate ai loro ex dipendenti o aventi causa, maggiorate di una percentuale pari al rapporto tra le spese generali di gestione del Fondo ed il monte globale nazionale delle integrazioni.

All'ACOSEA di Ferrara è stato applicato il criterio generale di determinazione dei contributi, salvo considerare convenzionalmente il numero dei dipendenti iscritti al Premungas trasferiti dall'AMGA di Ferrara nel 1991.

In quanto a ASML SpA Lissone, come già precisato, è stato dato seguito dell'Accordo del 15 novembre 2017, sul quale è già stato ampiamente riferito. Al 31 dicembre 2024 il Fondo Pensionati Lissone ammonta a € 4.5198,78, con 2 pensionati. Anche con la Società GSD Desio è stato stipulato un Accordo in data 27 novembre 2019, a fronte del pagamento delle integrazioni agli attuali 5 pensionati a far data dal 1° gennaio 2020, per il restante periodo di vita degli stessi. Al 31 dicembre 2024 il Fondo ex dipendenti GSD Desio ammonta a € 38.164,49.

A conclusione dell'illustrazione del Direttore, il Consiglio di Amministrazione approva all'unanimità dei presenti il bilancio preventivo dell'esercizio 2025 che viene allegato al presente verbale.

OMISSIS

4) Documento sul sistema di governo

La Presidente comunica che, ai sensi della deliberazione Covip del 29 luglio 2020, il sistema di governo del Fondo Pensione deve essere descritto in un apposito documento, da redigersi con cadenza annuale da parte dell'organo di amministrazione del fondo e che deve essere pubblicato sul sito web del fondo unitamente al bilancio.

La Presidente passa all'illustrazione del documento sul sistema di governo che ha per oggetto: a) l'organizzazione del fondo pensione

(organigramma, composizione e attribuzione degli organi e rappresentazione delle strutture operative; rappresentazione delle funzioni fondamentali e delle altre funzioni e interrelazioni con le funzioni operative), con evidenza delle funzioni e/o attività che risultano esternalizzate; b) una descrizione sintetica di come è organizzato il sistema di controllo interno; c) una descrizione sintetica di come è organizzato il sistema di gestione dei rischi; d) le informazioni essenziali e pertinenti relative alla policy adottata con riferimento alla politica di remunerazione. Il documento è stato precedentemente inviato ai componenti del CdA; dopo averlo discusso brevemente e constatato che non vi sono temi nuovi da chiarire il CdA approva il documento all'unanimità e lo allega al presente verbale.

OMISSIS

5) Varie ed eventuali

Nessun argomento da trattare

La Presidente, in ragione della modalità di svolgimento della riunione, preso atto che le osservazioni e le deliberazioni del Consiglio odierno sono state opportunamente verbalizzate dal segretario del Consiglio, propone che il verbale della seduta venga approvato seduta stante. La proposta viene approvata all'unanimità dai presenti.

Alle ore 12.25 essendo terminata la trattazione degli argomenti all'ordine del giorno, la Presidente dichiara chiusa la seduta del Consiglio di Amministrazione.

Il Segretario

Rina Fabianelli



La Presidente

Paola Giuliani

